



Secrétaire commerciale

Entreprise : SAS LITTORAL AUTOMOBILES

Ville : LORIENT

Type de contrat : Contrat à durée indéterminée (CDI)

Référence : LATAPV1122

Publiée le : 25.11.2022

Métier concerné : Secrétariat : Secrétaire

Latitude Automobiles recrute un(e) secrétaire commercial(e)

Au sein d'une équipe qui véhicule un savoir-faire premium, vous intervenez en tant que **Secrétaire Commercial(e) VN/VO** dans un environnement de vente challengeant.

Vous serez en charge de la gestion administrative des opérations liées aux achats véhicules neufs et d'occasion.

Missions :

- S'assurer de la bonne constitution des dossiers en respectant les démarches administratives obligatoires
- La constitution du dossier pour la livraison administrative du véhicule
- La création et le suivi des immatriculations
- La réception des bons de commandes, le contrôle et la saisie
- Le suivi des plannings de livraisons
- Le classement et archivage des documents
-

Profil :

- Vous savez gérer les priorités avec un sens aigu de l'organisation
- Vous êtes doté(e) d'une bonne capacité d'écoute, d'un excellent sens du service et de la satisfaction client
- Votre rigueur, votre dynamisme et votre autonomie sont autant d'atouts pour réussir dans cette fonction.

Date de prise de fonction : 01.12.2022

A propos de l'entreprise :

- SAS LITTORAL AUTOMOBILES -
ENTRETIEN REPAR VEHICULES AUTO

Source URL: <https://bourse-emploi.irp-auto.com/offre-emploi/sas-littoral-automobiles/secretaire-commerciale>